

## CHƯƠNG TRÌNH

### Công tác của UBND huyện tháng 8 năm 2015

Thực hiện Chương trình công tác năm 2015 của UBND huyện và Chương trình công tác số 94-CTr/HU ngày 23/7/2015 của Huyện ủy Cao Lộc, Ủy ban nhân dân huyện xây dựng chương trình công tác tháng 8 năm 2015 như sau:

#### I. NHỮNG NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM CẦN TẬP TRUNG CHỈ ĐẠO, ĐIỀU HÀNH

1. Tiếp tục tập trung chỉ đạo thực hiện các Nghị quyết của Ban Chấp hành Đảng bộ huyện, Hội đồng nhân dân huyện về nhiệm vụ, mục tiêu phát triển kinh tế - xã hội và dự toán ngân sách năm 2015; triển khai nhiệm vụ, giải pháp bổ sung 6 tháng cuối năm.

2. Tập trung chỉ đạo thu hoạch và đánh giá kết quả sản xuất, sản lượng cây trồng vụ xuân; chỉ đạo gieo trồng hết diện tích vụ mùa theo kế hoạch; chủ động phòng chống các loại dịch bệnh hại cây trồng, vật nuôi; tăng cường đôn đốc các xã, thị trấn thực hiện trồng rừng theo chỉ tiêu kế hoạch, đồng thời làm tốt công tác quản lý và bảo vệ rừng, phòng chống cháy rừng, tổ chức triển khai kiểm kê rừng theo kế hoạch. Tăng cường công tác quản lý khai thác công trình thủy lợi, đảm bảo nước tưới phục vụ sản xuất và an toàn trong mùa mưa bão. Tập trung đẩy nhanh tiến độ thực hiện Chương trình xây dựng nông thôn mới, nhất là tại các xã điểm, trong đó ưu tiên chỉ đạo xã điểm Gia Cát hoàn thành các tiêu chí NTM trong năm 2015.

3. Tiếp tục tăng cường chỉ đạo công tác thu ngân sách, rà soát, các nguồn thu, dự báo khả năng thu từng sắc thuế, có những biện pháp chỉ đạo, điều hành kịp thời đảm bảo hoàn thành vượt mức dự toán giao. Kiểm soát chặt chẽ chi ngân sách, đảm bảo chi đúng quy định; tập trung thực hiện Chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2015. Tích cực đẩy mạnh sản xuất công nghiệp, tiểu thủ công nghiệp; tăng cường công tác quản lý thị trường, đấu tranh chống buôn lậu và gian lận thương mại.

4. Tiếp tục đôn đốc đẩy nhanh tiến độ thi công đối với các dự án chuyển tiếp, các dự án đã khởi công và các dự án chuẩn bị khởi công; hoàn chỉnh hồ sơ thanh quyết toán khối lượng các công trình, hạng mục hoàn thành theo quy định; chỉ đạo đẩy nhanh, hoàn thiện công tác cấp GCNQSDĐ và bàn giao sản phẩm hồ sơ địa chính theo dự án đối với các xã được đo đạc Bản đồ địa chính trên địa bàn huyện; hoàn thành công tác kiểm kê đất đai năm 2014 (đối với cấp huyện) theo Kế hoạch; kiểm tra công tác quản lý nhà nước về đất đai, bảo vệ môi trường theo kế hoạch; đẩy nhanh tiến độ giải phóng mặt bằng các dự án và bàn giao mặt bằng cho chủ đầu tư theo quy định.

5. Chỉ đạo thực hiện tốt công tác đảm bảo các điều kiện cơ sở vật chất chuẩn bị cho năm học mới 2015 - 2016, tổ chức tổng kết năm học 2014 - 2015, triển khai nhiệm vụ năm học 2015 - 2016; tổ chức tập huấn, bồi dưỡng đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên. Tổ chức các hoạt động văn hóa, văn nghệ, tuyên truyền chào mừng kỷ niệm các ngày lễ lớn, chào mừng Đại hội đại biểu Đảng bộ huyện lần thứ XX, Đại hội Đảng bộ tỉnh lần thứ XVI và Đại hội toàn quốc lần thứ XII. Tăng cường công tác phòng, chống dịch, bệnh ở người, các bệnh truyền nhiễm nguy hiểm; nâng cao chất lượng khám chữa bệnh cho nhân dân; kiểm tra, giám sát đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm, công tác hành nghề y - dược tư nhân trên địa bàn. Thực hiện công tác tư vấn giải quyết việc làm cho lao động nông thôn; các chính sách đối với người có công, bảo trợ xã hội.

6. Thực hiện tốt công tác tiếp dân, giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo của công dân; tiến hành các cuộc thanh, kiểm tra theo kế hoạch, đôn đốc các cơ quan, đơn vị thực hiện tốt các kết luận thanh tra. Tập trung chỉ đạo thực hiện công tác cải cách thủ tục hành chính, tăng cường trách nhiệm, năng lực điều hành của người đứng đầu các cơ quan, đơn vị; nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức; thực hiện nghiêm kỷ luật, kỷ cương hành chính, kỷ luật lao động; duy trì và nâng cao hiệu quả hoạt động của cơ chế "Một cửa" tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả.

7. Duy trì nghiêm các chế độ trực SSCĐ, chỉ đạo các đơn vị lực lượng vũ trang nắm tình hình nội, ngoại biên và khu vực biên giới, tình hình tôn giáo, tình hình ANTT, TTATXH trên địa bàn; xây dựng kế hoạch và tổ chức tổng kết nhiệm vụ huấn luyện 5 năm (2011 - 2015), kế hoạch bồi dưỡng kiến thức QP và AN cho các đối tượng. Tiếp tục mở các đợt cao điểm tấn công trấn áp tội phạm, bảo vệ các sự kiện, lễ kỷ niệm lớn; tăng cường công tác tuần tra nghiệp vụ, tuần tra kiểm soát nhằm kiềm chế tai nạn giao thông và các hành vi vi phạm pháp luật.

8. Triển khai các hoạt động đối ngoại chào mừng kỷ niệm 70 năm Cách mạng Tháng 8 và Quốc khánh 02/9 với các huyện, thị giáp biên phía Trung Quốc.

#### II. TỔ CHỨC, THAM DỰ CÁC HỘI NGHỊ

##### 1. Dự Hội nghị Giao ban Thường trực Huyện ủy tháng 8/2015

\* Thời gian: Tổ chức vào các ngày 05, 24 tháng 8 năm 2015.

##### 2. Dự Hội nghị Ban Thường vụ Huyện ủy kỳ họp tháng 8/2015

\* Thời gian: Tổ chức vào ngày 10 tháng 8 năm 2015.

##### 3. Họp UBND huyện Thường kỳ tháng 8/2015

Tổ chức vào ngày 24 tháng 8 năm 2015, gồm các nội dung sau:

3.1. Báo cáo tình hình kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh tháng 8 và phương hướng nhiệm vụ tháng 9 năm 2015.

*Đơn vị chủ trì chuẩn bị: Văn phòng HĐND và UBND huyện.*

3.2. Dự thảo Báo cáo tình hình xây dựng trường chuẩn quốc gia năm 2015.

*Đơn vị chủ trì chuẩn bị: Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện.*

3.3. Dự thảo Báo cáo kết quả công tác bồi thường giải phóng mặt bằng tháng 8 và phương hướng nhiệm vụ tháng 9 năm 2015.

*Đơn vị chủ trì chuẩn bị: Trung tâm Phát triển quỹ đất.*

3.4. Dự thảo Báo cáo kết quả giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo tháng 8 và phương hướng nhiệm vụ tháng 9 năm 2015.

*Đơn vị chủ trì chuẩn bị: Thanh tra huyện.*

3.5. Dự thảo Báo cáo tổng kết năm học 2014 - 2015, phương hướng nhiệm vụ năm học 2015 - 2016.

*Đơn vị chủ trì chuẩn bị: Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện.*

3.6. Dự thảo Kế hoạch, chương trình đón thị Bằng Tường và huyện Ninh Minh, Quảng Tây Trung Quốc nhân Quốc khánh nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam (02/9/1945 - 02/9/2015).

*Đơn vị tham mưu chuẩn bị: Văn phòng HĐND và UBND huyện..*

3.7. Một số công tác khác.

#### **4. Họp Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND huyện**

Tổ chức vào các ngày: **14, 21** và **28** tháng 8 năm 2015.

Trong quá trình thực hiện nếu có sự thay đổi, Văn phòng HĐND và UBND huyện sẽ có thông báo sau (*Đề nghị các đơn vị theo dõi lịch công tác được cập nhật thường xuyên trên mạng eOffice của Ủy ban nhân dân huyện*)/.