

## CHƯƠNG TRÌNH

### Công tác của UBND huyện tháng 10 năm 2016

Thực hiện Chương trình công tác năm 2016 của UBND huyện và Chương trình công tác số 23-CTr/HU ngày 26/9/2016 của Huyện ủy, Ủy ban nhân dân huyện xây dựng Chương trình công tác tháng 10 năm 2016 như sau:

#### I. NHỮNG NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM CẦN TẬP TRUNG CHỈ ĐẠO, ĐIỀU HÀNH

1. Tập trung chỉ đạo thực hiện tốt việc chăm sóc vụ mùa và các loại cây trồng vụ hè - thu; chuẩn bị các điều kiện giống, vật tư để phục vụ sản xuất vụ Đông - Xuân năm 2016 - 2017. Tiếp tục chỉ đạo thực hiện có hiệu quả các biện pháp phòng, chống dịch bệnh trên các loại cây trồng, vật nuôi, có kế hoạch cụ thể phòng chống, chống rét cho gia súc, gia cầm; tiếp tục theo dõi, hướng dẫn các xã triển khai mô hình sản xuất rau sạch, rau an toàn theo đúng quy trình kỹ thuật. Nắm bắt thông tin, chủ động công tác phòng, chống và ứng phó kịp thời khi có thiên tai xảy ra. Thường xuyên kiểm tra các công trình thủy lợi, hồ đập nhằm đảm bảo cung cấp nước tưới phục vụ sản xuất. Thực hiện tốt công tác chăm sóc, quản lý bảo vệ rừng và phòng chống cháy rừng.

2. Tăng cường kiểm tra, hướng dẫn, đẩy nhanh tiến độ thực hiện Chương trình xây dựng nông thôn mới ở tất cả các xã, trong đó tập trung ưu tiên chỉ đạo xã Hải Yến hoàn thành các tiêu chí nông thôn mới trong năm 2016; tổ chức thẩm định. Đánh giá các tiêu chí đạt và gần đạt tại các xã để hoàn thiện hồ sơ trình cấp trên công nhận theo quy định.

3. Tăng cường kiểm tra, đôn đốc đẩy nhanh tiến độ thi công và giải ngân thanh toán các công trình xây dựng cơ bản trên địa bàn huyện. Tập trung thực hiện công tác giải phóng mặt bằng các dự án, nhất là các dự án phức tạp kéo dài. Tăng cường kiểm tra, đôn đốc, đẩy nhanh tiến độ giải ngân, thanh toán vốn. Chỉ đạo thực hiện tốt công tác quản lý nhà nước về tài nguyên và môi trường; xây dựng hoàn thiện kế hoạch sử dụng đất năm 2017, kế hoạch điều chỉnh quy hoạch sử dụng đất đến năm 2020.

4. Chỉ đạo quyết liệt thực hiện tốt công tác quản lý thị trường, phòng, chống buôn bán hàng cấm, hàng giả, nhập khẩu trái phép hàng hóa qua biên giới. Thực hiện quyết liệt công tác thu ngân sách; đẩy mạnh tăng thu ở các nguồn thu có tiềm năng, các khoản còn thất thu; kiểm soát chặt chẽ chi ngân sách, đảm bảo chi đúng quy định, nâng cao hiệu quả sử dụng vốn. Tập trung chỉ đạo thực hiện tốt việc chuyển đổi mô hình chợ Đồng Đăng theo quy định.

5. Chỉ đạo nâng cao chất lượng công tác dạy và học ở các cấp học trên địa bàn toàn huyện; **trú trọng** nâng cao chất lượng khám chữa bệnh cho nhân dân, thực hiện tốt công tác y tế dự phòng, kiểm tra, giám sát đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm, phòng, chống các dịch bệnh nguy hiểm. **Thực hiện tốt các chính sách an sinh xã hội, nâng cao hiệu quả công tác giảm nghèo, đào tạo nghề, giải quyết việc làm. Tiếp tục đẩy mạnh các hoạt động văn hóa, thông tin, thể thao nhân dịp các ngày lễ lớn; chỉ đạo thực hiện và tham gia đạt thành tích cao tại Hội thi thể thao 5 huyện biên giới tỉnh Lạng Sơn lần thứ XII năm 2016.**

6. Tăng cường đẩy mạnh công tác cải cách hành chính; chủ động nâng cao trách nhiệm, năng lực chỉ đạo, điều hành của các cấp, các ngành nhất là công tác ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác quản lý, điều hành và thực thi công vụ. Chuẩn bị tốt các điều kiện cho công tác thi tuyển công chức cấp xã năm 2016. Tiếp tục nâng cao chất lượng công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo; công tác tuyên truyền phổ biến giáo dục pháp luật và trợ giúp pháp lý.

7. Chỉ đạo tăng cường giữ vững an ninh, trật tự an toàn xã hội, bảo vệ biên giới; công tác quản lý xuất nhập cảnh; triển khai thực hiện có hiệu quả công tác diễn tập khu vực phòng thủ của huyện năm 2016 theo kế hoạch. Tiếp tục đẩy mạnh đấu tranh phòng ngừa, truy quét, kiểm chế, làm giảm các loại tội phạm, không để hình thành điểm nóng về an ninh trật tự; tập trung thực hiện có hiệu quả đợt cao điểm tuyên truyền, tấn công trấn áp tội phạm ma túy trên tuyến biên giới Việt Nam - Trung Quốc năm 2016. Tăng cường tuần tra, kiểm soát trật tự an toàn giao thông, xử lý nghiêm các vi phạm.

#### II. TỔ CHỨC, THAM DỰ CÁC HỘI NGHỊ

##### 1. Dự giao ban Thường trực Huyện ủy tháng 10/2016

\* Thời gian: Ngày 06, 25 tháng 10 năm 2016

##### 2. Dự Hội nghị Ban Thường vụ Huyện ủy kỳ họp tháng 10/2016

\* Thời gian: Ngày 12 tháng 10 năm 2016

##### 3. Dự Hội nghị giao ban Thường trực Huyện ủy với Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch UBND các xã, thị trấn và các cơ quan liên quan

\* Thời gian: Ngày 07 tháng 10 năm 2016

##### 4. Họp UBND huyện Thường kỳ tháng 10/2016

*Dự kiến họp vào ngày 20 tháng 10 năm 2016, gồm các nội dung sau:*

4.1. Dự thảo Báo cáo tình hình kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh tháng 10 và phương hướng nhiệm vụ tháng 11 năm 2016.

*Đơn vị chủ trì chuẩn bị: Văn phòng HĐND và UBND huyện.*

4.2. Dự thảo Báo cáo tình hình và kết quả thực hiện các nhiệm vụ, mục tiêu phát triển kinh tế - xã hội, đảm bảo quốc phòng - an ninh năm 2016; nhiệm vụ, mục tiêu kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội, đảm bảo quốc phòng - an ninh năm 2017.

*Đơn vị chủ trì chuẩn bị: Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện (Dự thảo lần 2).*

4.3. Dự thảo Báo cáo đánh giá tình hình thực hiện dự toán thu ngân sách Nhà nước trên địa bàn, chi ngân sách địa phương năm 2016; dự toán thu - chi ngân sách và phương án phân bổ ngân sách địa phương năm 2017.

*Đơn vị chủ trì chuẩn bị: Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện (Dự thảo lần 1).*

4.4. Dự thảo Báo cáo công tác cải cách hành chính 9 tháng; phương hướng nhiệm vụ 03 tháng cuối năm 2016.

*Đơn vị chủ trì chuẩn bị: Phòng Nội vụ huyện.*

4.5. Dự thảo Báo cáo kết quả bồi thường giải phóng mặt bằng tháng 10, phương hướng nhiệm vụ tháng 11 năm 2016.

*Đơn vị chủ trì chuẩn bị: Trung tâm Phát triển quỹ đất huyện..*

4.6. Dự thảo Báo cáo kết quả giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo tháng 10, phương hướng nhiệm vụ tháng 11 năm 2016.

*Đơn vị chủ trì chuẩn bị: Thanh tra huyện.*

4.7. Dự thảo Báo cáo kết quả thực hiện công tác quản lý dự án đầu tư xây dựng công trình trên địa bàn huyện 9 tháng; phương hướng nhiệm vụ quý IV năm 2016.

*Đơn vị chủ trì chuẩn bị: Ban quản lý dự án đầu tư XDCT huyện.*

4.8. Một số công tác khác.

### **5. Họp Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND huyện**

Tổ chức vào các ngày: **07, 14, 21 và 28** tháng **10** năm **2016**

Trong quá trình thực hiện nếu có sự thay đổi, Văn phòng HĐND và UBND huyện sẽ có thông báo sau (*Đề nghị các đơn vị theo dõi lịch công tác được cập nhật thường xuyên trên mạng eOffice của Ủy ban nhân dân huyện*)./.