

**ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN CAO LỘC**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /UBND-NV

Cao Lộc, ngày tháng 11 năm 2020

V/v xin ý kiến góp ý
danh mục hồ sơ năm 2021

Kính gửi:

- Thường trực HĐND huyện;
- Các phòng, ban, đơn vị trực thuộc UBND huyện.

Căn cứ Luật Lưu trữ ngày 11/11/2011;

Căn cứ Nghị định số 30/2020/NĐ-CP ngày 05/3/2020 của Chính phủ về công tác văn thư;

Căn cứ Quyết định số 56/2017/QĐ-UBND ngày 12/10/2017 của UBND tỉnh ban hành quy định về hoạt động lưu trữ, quản lý công tác lưu trữ và hồ sơ, tài liệu lưu trữ tỉnh Lạng Sơn;

Thực hiện Hướng dẫn số 102/HD-SNV ngày 10/5/2018 của Sở Nội vụ về Hướng dẫn lập danh mục hồ sơ, lập hồ sơ công việc và giao nộp hồ sơ, tài liệu vào lưu trữ cơ quan.

Để công tác lập hồ sơ vào giao nộp hồ sơ, tài liệu vào lưu trữ cơ quan thực hiện đảm bảo đúng các quy định của pháp luật. UBND huyện đề nghị Thường trực HĐND huyện, các phòng, ban, đơn vị trực thuộc UBND huyện căn cứ chức năng, nhiệm vụ của đơn vị mình góp ý kiến vào dự thảo danh mục hồ sơ năm 2021 đính kèm văn bản này.

Góp ý dự thảo danh mục hồ sơ năm 2021 gửi về UBND huyện (qua Phòng Nội vụ) chậm nhất **ngày 16/11/2020** để tổng hợp.

(Có bản dự thảo danh mục hồ sơ năm 2020 gửi kèm theo)

Để danh mục hồ sơ chính xác, sát yêu cầu thực tế công việc của cơ quan, đơn vị, UBND huyện đề nghị Thường trực HĐND huyện, các phòng, ban, đơn vị trực thuộc UBND huyện quan tâm triển khai, thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- CT, các PCT UBND huyện;
- Phòng Nội vụ;
- Lưu: VT, NV.

CHỦ TỊCH

Nguyễn Duy Anh