

Số: /CTr-UBND

Cao Lộc, ngày tháng 12 năm 2020

**CHƯƠNG TRÌNH  
Làm việc của Ủy ban nhân dân huyện năm 2021**

Căn cứ Luật Tổ chức Chính quyền địa phương ngày 19/6/2015; Luật Sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức Chính quyền địa phương;

Căn cứ Quyết định số 4032/QĐ-UBND ngày 27/11/2020 của UBND huyện về Ban hành Quy chế làm việc của Ủy ban nhân dân huyện khoá XIX, nhiệm kỳ 2016 - 2021;

Căn cứ Chương trình số 09-CTr/HU ngày 16/12/2020 của Huyện ủy về Chương trình làm việc của Ban Chấp hành Đảng bộ huyện và Ban Thường vụ Huyện ủy năm 2021;

Theo các Nghị quyết của HĐND huyện tại kỳ họp thứ Mười sáu HĐND huyện Cao Lộc khóa XX, nhiệm kỳ 2016 – 2021.

Căn cứ nhiệm vụ chỉ đạo, điều hành phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng, an ninh, đối ngoại của Ủy ban nhân dân huyện trong năm 2021;

Ủy ban nhân dân huyện xây dựng Chương trình làm việc năm 2021 như sau:

**A. CHƯƠNG TRÌNH LÀM VIỆC NĂM 2021**

**I. Phiên họp tháng 01**

1. Dự thảo Báo cáo Tình hình thực hiện kế hoạch phát triển kinh tế, xã hội, bảo đảm quốc phòng, an ninh tháng 01 và nhiệm vụ trọng tâm tháng 02 năm 2021.

*Cơ quan chủ trì chuẩn bị: Văn phòng HĐND và UBND.*

2. Triển khai các nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu chỉ đạo, điều hành thực hiện kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội và dự toán ngân sách nhà nước năm 2021.

*Cơ quan chủ trì chuẩn bị: Phòng Tài chính - Kế hoạch.*

3. Dự thảo Kế hoạch thực hiện Chương trình mục tiêu quốc gia xây dựng nông thôn mới huyện Cao Lộc năm 2021.

*Cơ quan chủ trì chuẩn bị: Phòng Nông nghiệp và phát triển nông thôn.*

4. Tờ trình và dự thảo Nghị quyết của Ban Thường vụ Huyện ủy về nhiệm vụ công tác an ninh, trật tự (*Trình Ban Thường vụ Huyện ủy Tháng 1*)

*Cơ quan chủ trì chuẩn bị: Công an huyện.*

5. Tờ trình và dự thảo Nghị quyết của Ban Thường vụ Huyện ủy về chỉ đạo thực hiện Chương trình mục tiêu quốc gia xây dựng nông thôn mới trên địa bàn

huyện Cao Lộc giai đoạn 2021 - 2025 (*Trình Ban Thường vụ Huyện ủy Tháng 2*)

*Cơ quan chủ trì chuẩn bị: Phòng Nông nghiệp và phát triển nông thôn.*

6. Tờ trình và dự thảo Kế hoạch của Huyện ủy về thực hiện Nghị quyết số 06-NQTU, ngày 24/11/2020 của Ban thường vụ Tỉnh ủy xây dựng và phát triển vùng sản xuất liên kết sản xuất, tiêu thụ sản phẩm, xây dựng thương hiệu trong lĩnh vực nông nghiệp, giai đoạn 2020-2030. (*Trình Ban Thường vụ Huyện ủy Tháng 2*)

*Cơ quan chủ trì chuẩn bị: Phòng Nông nghiệp và phát triển nông thôn.*

7. Tờ trình và dự thảo Nghị quyết của Ban Thường vụ Huyện ủy về phát triển kinh tế nông lâm nghiệp giai đoạn 2020 – 2025 tầm nhìn 2030 trên địa bàn huyện Cao Lộc (*Trình Hội nghị Ban thường vụ Huyện ủy tháng 2*).

*Cơ quan chủ trì chuẩn bị: Phòng Nông nghiệp và phát triển nông thôn.*

8. Tờ trình của UBND huyện và dự thảo Nghị quyết của Ban Thường vụ Huyện ủy về phát triển du lịch huyện Cao Lộc giai đoạn 2020 – 2030, định hướng đến năm 2045 (*Trình Hội nghị Ban thường vụ Huyện ủy tháng 1*).

*Cơ quan chủ trì chuẩn bị: Phòng Văn hóa và thông tin.*

9. Tờ trình của UBND huyện và dự thảo Nghị quyết của Ban Thường vụ Huyện ủy về lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện bồi thường, hỗ trợ và tái định cư giai đoạn 2020 – 2025. (*Trình Hội nghị Ban thường vụ Huyện ủy tháng 1*).

*Cơ quan chủ trì chuẩn bị: Trung tâm phát triển quỹ đất.*

10. Quyết định thành lập ủy ban bầu cử Đại biểu Quốc hội khóa XV và bầu cử đại biểu Hội đồng nhân dân các cấp nhiệm kỳ 2021 – 2026.

*Cơ quan chủ trì chuẩn bị: Phòng Nội vụ.*

11. Kế hoạch thực hiện Nghị quyết 28-NQ/TW ngày 23/5/2018 Hội nghị lần thứ 7 Ban Chấp hành Trung ương Đảng Cộng sản Việt Nam khoá XII về cải cách chính sách bảo hiểm xã hội.

*Cơ quan chủ trì chuẩn bị: Bảo hiểm xã hội huyện.*

12. Kế hoạch thực hiện công tác kiểm định chất lượng giáo dục và xây dựng trường học đạt chuẩn quốc gia giai đoạn 2021-2025.

*Cơ quan chủ trì chuẩn bị: Phòng Giáo dục và Đào tạo.*

13. Kế hoạch thực hiện chủ đề năm 2021 “Siết chặt kỷ cương, tăng cường trách nhiệm, quyết liệt hành động, sáng tạo bút phá”.

*Cơ quan chủ trì chuẩn bị: Văn phòng HĐND và UBND huyện.*

14. Kế hoạch thực hiện công tác phòng, chống tội phạm năm 2021

*Cơ quan chủ trì chuẩn bị: Công an huyện.*

15. Một số công tác khác.

## **II. Phiên họp tháng 2**

1. Dự thảo Báo cáo Tình hình thực hiện kế hoạch phát triển kinh tế, xã hội, bảo đảm quốc phòng, an ninh tháng 02 và nhiệm vụ trọng tâm tháng 3 năm 2021.

*Cơ quan chủ trì chuẩn bị: Văn phòng HĐND và UBND.*

2. Dự thảo Kế hoạch thực hiện các nhiệm vụ trọng tâm năm 2021.

*Cơ quan chủ trì chuẩn bị: Phòng Tài chính – Kế hoạch.*

3. Dự thảo Báo cáo tình hình thực hiện kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội quý I, nhiệm vụ II năm 2021 (*Trình Hội nghị Ban Thường vụ Huyện ủy Tháng 3*)

*Cơ quan chủ trì chuẩn bị: Phòng Tài chính - Kế hoạch.*

4. Tờ trình và dự thảo Chỉ thị của Ban Thường vụ Huyện ủy về tiếp tục đẩy mạnh phong trào “Toàn dân đoàn kết xây dựng nông thôn mới, đô thị văn minh” giai đoạn 2020 -2025 (*Trình Ban Thường vụ Huyện ủy tháng 3*)

*Cơ quan chủ trì chuẩn bị: Phòng Văn hóa và Thông tin.*

5. Báo cáo của UBND huyện và dự thảo Báo cáo của BTV Huyện ủy tổng kết thực hiện Nghị quyết số 57-NQ/TU, ngày 18/01/2013 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác cải cách hành chính tỉnh Lạng Sơn đến năm 2015 và những năm tiếp theo (*Trình Ban Thường vụ Huyện ủy tháng 3*)

*Cơ quan chủ trì chuẩn bị: Phòng Nội vụ.*

6. Báo cáo của UBND huyện và dự thảo Báo cáo của BTV Huyện ủy sơ kết 5 năm thực hiện Chỉ thị số 03-CT/TU, ngày 31/3/2016 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác xây dựng và thực hiện hương ước ở thôn, quy ước ở khu, khối phố trong tình hình mới (*Trình Ban Thường vụ Huyện ủy tháng 3*)

*Cơ quan chủ trì chuẩn bị: Phòng Văn hóa và Thông tin.*

7. Tờ trình và dự thảo Kế hoạch của Huyện ủy triển khai thực hiện Nghị quyết số 08/NQ-HĐND, ngày 10/12/2019 của HĐND tỉnh về chính sách đặc thù khuyến khích đầu tư, phát triển hợp tác, liên kết sản xuất với tiêu thụ sản phẩm nông nghiệp, nông thôn trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn giai đoạn 2020 - 2025(*trình Ban Thường vụ huyện ủy tháng 3*).

*Cơ quan chủ trì chuẩn bị: Phòng Tài chính – kế hoạch.*

8. Báo cáo tình hình và kết quả thực hiện kế hoạch đầu tư công quý I, nhiệm vụ trọng tâm quý II năm 2021 (*Trình Ban Thường vụ Huyện ủy tháng 3*).

*Cơ quan chủ trì chuẩn bị: Phòng Tài chính – Kế hoạch.*

9. Báo cáo kết quả công tác bồi thường giải phóng mặt bằng, hỗ trợ và tái định cư quý I, nhiệm vụ trọng tâm quý II năm 2021 (*Trình Ban Thường vụ Huyện ủy tháng 3*).

*Cơ quan chủ trì chuẩn bị: Trung tâm phát triển quỹ đất.*

10. Tờ trình của UBND huyện và dự thảo Nghị quyết của Ban Chấp hành Đảng bộ huyện về lãnh đạo nâng cao chất lượng giáo dục và đào tạo trên địa bàn

huyện giai đoạn 2021 – 2025, định hướng đến năm 2030 (*Trình Hội nghị Ban Thường Vụ Huyện ủy tháng 2*)

*Cơ quan chủ trì chuẩn bị: Phòng Giáo dục và Đào tạo*

11. Kế hoạch công tác quốc phòng quân sự địa phương năm 2021.

*Cơ quan chủ trì chuẩn bị: Ban Chỉ huy quân sự huyện.*

12. Một số công tác khác.

### **III. Phiên họp tháng 3**

1. Báo cáo kết quả công tác thanh tra quý I, phương hướng nhiệm vụ quý II năm 2021.

*Cơ quan chủ trì chuẩn bị: Thanh tra huyện.*

2. Báo cáo kết quả thực hiện Chương trình mục tiêu Quốc gia xây dựng nông thôn mới quý I và phương hướng, nhiệm vụ quý II năm 2021.

*Cơ quan chủ trì chuẩn bị: Phòng Nông nghiệp và phát triển nông thôn.*

3. Báo cáo Kết quả thực hiện công tác cải cách hành chính quý I; phương hướng, nhiệm vụ trọng tâm quý II năm 2021.

*Cơ quan chủ trì chuẩn bị: Phòng Nội vụ.*

4. Báo cáo của UBND huyện và dự thảo báo cáo của Ban Thường vụ Huyện ủy về sơ kết 5 năm thực hiện Nghị quyết số 39-NQ/TW, ngày 17/4/2015 của Ban Chấp hành Trung ương về tinh giản biên chế và cơ cấu lại đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức (*Trình Hội nghị Ban Thường vụ Huyện ủy tháng 4*)

*Cơ quan chủ trì chuẩn bị: Phòng Nội vụ.*

5. Một số công tác khác.

### **IV. Phiên họp tháng 4**

1. Dự thảo Báo cáo Tình hình thực hiện kế hoạch phát triển kinh tế, xã hội, bảo đảm quốc phòng, an ninh tháng 4 và nhiệm vụ trọng tâm tháng 5 năm 2021.

*Cơ quan chủ trì chuẩn bị: Văn phòng HĐND và UBND.*

2. Báo cáo của UBND huyện và dự thảo báo cáo của Ban Thường vụ Huyện ủy về tổng kết 5 năm thực hiện Chỉ thị số 08-CT/HU, ngày 06/4/2016 của Ban Thường vụ Huyện ủy Cao Lộc về tăng cường giáo dục đạo đức, lối sống cho học sinh trong các trường học trên địa bàn huyện giai đoạn 2016 - 2021 (*Trình Hội nghị Ban Thường vụ Huyện ủy tháng 4*)

*Cơ quan chủ trì chuẩn bị: Phòng Giáo dục và Đào tạo.*

3. Báo cáo của UBND huyện và dự thảo báo cáo của Ban Thường vụ Huyện ủy về tổng kết Chỉ thị số 07-CT/HU, ngày 08/3/2016 của Ban Thường vụ Huyện ủy về lãnh đạo, chỉ đạo phát triển văn hóa trên địa bàn huyện giai đoạn 2016 – 2021 (*Trình Hội nghị Ban Thường vụ Huyện ủy tháng 4*)

*Cơ quan chủ trì chuẩn bị: Phòng Văn hóa và Thông tin.*

4. Một số công tác khác.

## **V. Phiên họp tháng 5**

1. Dự thảo Báo cáo Tình hình thực hiện kế hoạch phát triển kinh tế, xã hội, bảo đảm quốc phòng, an ninh tháng 5 và nhiệm vụ trọng tâm tháng 6 năm 2021.

*Cơ quan chủ trì chuẩn bị: Văn phòng HĐND và UBND.*

2. Tờ trình của UBND huyện xin ý kiến dự thảo Nghị quyết HĐND về một số chủ trương, giải pháp chủ yếu tiếp tục thực hiện 6 tháng cuối năm 2021 (*Trình Ban Thường vụ Huyện ủy tháng 5*).

*Cơ quan chủ trì chuẩn bị: Phòng Tài chính – Kế hoạch.*

3. Tờ trình của UBND huyện xin ý kiến dự thảo Nghị quyết HĐND về điều chỉnh về Kế hoạch Đầu tư công 6 tháng đầu năm 2021 (*Trình Ban Thường vụ Huyện ủy tháng 5*).

*Cơ quan chủ trì chuẩn bị: Phòng Tài chính – Kế hoạch.*

4. Tờ trình của UBND huyện xin ý kiến dự thảo Nghị quyết HĐND về điều chỉnh về Kế hoạch Đầu tư công trung hạn 5 năm giai đoạn 2021 - 2025 (*Trình Ban Thường vụ Huyện ủy tháng 5*).

*Cơ quan chủ trì chuẩn bị: Phòng Tài chính – Kế hoạch.*

5. Báo cáo tình hình thực hiện kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội 6 tháng đầu năm, nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2021 (*Trình Ban Thường vụ Huyện ủy tháng 6*).

*Cơ quan chủ trì chuẩn bị: Phòng Tài chính – Kế hoạch.*

6. Báo cáo về tình hình, kết quả thực hiện dự toán thu, chi ngân sách huyện 6 tháng đầu năm; phương hướng, nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2021 (*Trình Ban Thường vụ Huyện ủy tháng 6*).

*Cơ quan chủ trì chuẩn bị: Phòng Tài chính – Kế hoạch.*

7. Báo cáo về tình hình thực hiện kế hoạch đầu tư công 6 tháng đầu năm; dự kiến kế hoạch điều chỉnh bổ sung 6 tháng cuối năm 2021 (*Trình Ban Thường vụ Huyện ủy tháng 6*).

*Cơ quan chủ trì chuẩn bị: Phòng Tài chính – Kế hoạch.*

8. Báo cáo công tác giải phóng mặt bằng, hỗ trợ và tái định cư 6 tháng đầu năm; phương hướng, nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2021 (*Trình Ban Thường vụ Huyện ủy tháng 6*).

*Cơ quan chủ trì chuẩn bị: Trung tâm Phát triển quỹ đất.*

9. Báo cáo công tác cải cách hành chính 6 tháng đầu năm và phương hướng, nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2021 (*Trình Ban Thường vụ Huyện ủy tháng 6*).

*Cơ quan chủ trì chuẩn bị: Phòng Nội vụ.*

10. Dự thảo Tờ trình của UBND huyện về việc bổ sung danh mục các dự án phải thu hồi đất năm 2021 trên địa bàn huyện.

*Cơ quan chủ trì chuẩn bị: Phòng Tài nguyên và Môi trường.*

11. Dự thảo Tờ trình của UBND huyện về việc bổ sung danh mục các dự án có sử dụng đất trồng lúa, đất rừng phòng hộ, đất rừng đặc dụng vào các mục đích khác năm 2021 trên địa bàn huyện.

*Cơ quan chủ trì chuẩn bị: Phòng Tài nguyên và Môi trường.*

12. Báo cáo của UBND huyện và dự thảo báo cáo của BTV Huyện ủy sơ kết 5 năm thực hiện Chỉ thị số 05 -CT/TU, ngày 09/6/2016 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về tăng cường công tác bảo đảm an toàn thực phẩm và phòng, chống ngộ độc thực phẩm (Trình Hội nghị Ban Thường vụ Huyện ủy tháng 6)

*Cơ quan chủ trì chuẩn bị: Văn phòng HĐND và UBND huyện.*

13. Một số công tác khác.

## **VI. Phiên họp tháng 6**

1. Báo cáo tình hình thực hiện kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội 6 tháng đầu năm, nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2021.

*Cơ quan chủ trì chuẩn bị: Phòng Tài chính - Kế hoạch (lần 2).*

2. Báo cáo về tình hình, kết quả thực hiện dự toán thu, chi ngân sách huyện 6 tháng đầu năm; phương hướng, nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2021.

*Cơ quan chủ trì chuẩn bị: Phòng Tài chính - Kế hoạch (lần 2).*

3. Báo cáo về tình hình thực hiện kế hoạch đầu tư công 6 tháng đầu năm; dự kiến kế hoạch điều chỉnh bổ sung 6 tháng cuối năm 2021.

*Cơ quan chủ trì chuẩn bị: Phòng Tài chính - Kế hoạch (lần 2).*

4. Báo cáo công tác quốc phòng - quân sự địa phương 6 tháng đầu năm, phương hướng nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2021.

*Cơ quan chủ trì chuẩn bị: Ban CHQS huyện.*

5. Báo cáo tình hình công tác phòng, chống tội phạm và vi phạm pháp luật 6 tháng đầu năm 2021.

*Cơ quan chủ trì chuẩn bị: Công an huyện.*

6. Báo cáo kết quả thực hiện Chương trình mục tiêu Quốc gia xây dựng nông thôn mới 6 tháng đầu năm, phương hướng nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2021.

*Cơ quan chủ trì chuẩn bị: Phòng Nông nghiệp và phát triển nông thôn.*

7. Báo cáo của Ủy ban nhân dân huyện về tình hình tổ chức và hoạt động của các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân huyện 6 tháng đầu năm, phương hướng nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2021.

*Cơ quan chủ trì chuẩn bị: Phòng Nội vụ.*

8. Báo cáo công tác thanh tra và kết quả phòng, chống tham nhũng 6 tháng đầu năm phương hướng nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2021

*Cơ quan chủ trì chuẩn bị: Thanh tra huyện.*

9. Dự thảo báo cáo công tác thực hành tiết kiệm, chống lãng phí 6 tháng đầu năm, nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2021.

*Cơ quan chủ trì chuẩn bị: Phòng Tài chính - Kế hoạch.*

10. Dự thảo Báo cáo về công tác dân tộc và tình hình thực hiện các chính sách dân tộc dân tộc trên địa bàn huyện 6 tháng đầu năm, nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2021.

*Cơ quan chủ trì chuẩn bị: Phòng Lao động, Thương binh, Xã hội - Dân tộc.*

11. Dự thảo Nghị quyết của HĐND huyện về một số giải pháp tiếp tục thực hiện các nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội và quốc phòng - an ninh 6 tháng cuối năm 2021.

*Cơ quan chủ trì chuẩn bị: Phòng Tài chính - Kế hoạch.*

12. Tờ trình của UBND huyện và dự thảo Nghị quyết của HĐND huyện về phê chuẩn Quyết toán thu ngân sách nhà nước trên địa bàn, chi ngân sách huyện năm 2020.

*Cơ quan chủ trì chuẩn bị: Phòng Tài chính - Kế hoạch.*

13. Tờ trình của UBND huyện và dự thảo Nghị quyết của HĐND huyện về điều chỉnh, bổ sung một số khoản thu, chi ngân sách huyện 6 tháng đầu năm 2021.

*Cơ quan chủ trì chuẩn bị: Phòng Tài chính - Kế hoạch.*

14. Tờ trình của UBND huyện và dự thảo Nghị quyết của HĐND huyện về điều chỉnh, bổ sung kế hoạch đầu tư công 6 tháng năm 2021.

*Cơ quan chủ trì chuẩn bị: Phòng Tài chính - Kế hoạch.*

15. Kế hoạch tổ chức thăm hỏi, tặng quà Người có công và viếng Nghĩa trang liệt sĩ nhân kỷ niệm 73 năm ngày Thương binh, liệt sĩ (27/7/1947 - 27/7/2021).

*Cơ quan chủ trì chuẩn bị: Phòng Lao động, Thương binh, Xã hội - Dân tộc*

16. Báo cáo kết quả công tác bồi thường, giải phóng mặt bằng, hỗ trợ và tái định cư 6 tháng đầu năm, phương hướng nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2021.

*Cơ quan chủ trì chuẩn bị: Trung tâm Phát triển quỹ đất (lần 2)*

17. Một số công tác khác.

## **VII. Phiên họp tháng 7**

1. Dự thảo Báo cáo Tình hình thực hiện kế hoạch phát triển kinh tế, xã hội, bảo đảm quốc phòng, an ninh tháng 7 và nhiệm vụ trọng tâm tháng 8 năm 2021.

*Cơ quan chủ trì chuẩn bị: Văn phòng HĐND và UBND huyện.*

2. Dự thảo Kế hoạch đón tiếp khách Trung Quốc mừng Quốc khánh nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam 2/9 (Trình Hội nghị Ban Thường vụ Huyện ủy Tháng 8)

*Cơ quan chủ trì chuẩn bị: Văn phòng HĐND và UBND.*

3. Tờ trình và dự thảo Nghị quyết của Ban Thường vụ Huyện ủy về lãnh đạo, chỉ đạo phát triển văn hóa trên địa bàn huyện giai đoạn 2021 - 2026 (Trình Ban Thường vụ Huyện ủy tháng 7).

*Cơ quan chủ trì chuẩn bị: Phòng Văn hóa và thông tin.*

4. Báo cáo của UBND huyện và dự thảo Báo cáo của BTV Huyện ủy tổng kết thực hiện Kết luận số 130-KL/TU, ngày 16/6/2014 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về tiếp tục thực hiện Nghị quyết số 07-NQ/TU, ngày 06/4/2011 về tăng cường công tác quy hoạch, xây dựng và phát triển đô thị đến năm 2015 và những năm tiếp theo (gắn với thực hiện Chỉ thị số 21-CT/TU, ngày 04/5/2018 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về tăng cường lãnh đạo, chỉ đạo công tác chỉnh trang và phát triển đô thị trên địa bàn tỉnh (Trình Ban Thường vụ Huyện ủy tháng 7).

*Cơ quan chủ trì chuẩn bị: Phòng Kinh tế và Hạ tầng.*

5. Một số công tác khác.

## **VIII. Phiên họp tháng 8**

1. Dự thảo Báo cáo Tình hình thực hiện kế hoạch phát triển kinh tế, xã hội, bảo đảm quốc phòng, an ninh tháng 8 và nhiệm vụ trọng tâm tháng 9 năm 2021.

*Cơ quan chủ trì chuẩn bị: Văn phòng HĐND và UBND.*

2. Tờ trình và dự thảo Nghị quyết của Ban Thường vụ Huyện ủy lãnh đạo thực hiện nhiệm vụ diễn tập phòng thủ cấp xã năm 2021 (Trình Ban Thường vụ Huyện ủy tháng 9).

*Cơ quan chủ trì chuẩn bị: Ban Chỉ huy quân sự huyện.*

3. Tờ trình và dự thảo Nghị quyết của Ban Thường vụ Huyện ủy lãnh đạo thực hiện công tác tuyển chọn và gọi công dân nhập ngũ (Trình Ban Thường vụ Huyện ủy tháng 9).

*Cơ quan chủ trì chuẩn bị: Ban Chỉ huy quân sự huyện.*

4. Dự thảo Báo cáo tình hình và kết quả thực hiện kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội 9 tháng đầu năm, nhiệm vụ trọng tâm quý IV năm 2021 (Trình Ban Thường vụ Huyện ủy tháng 9).

*Cơ quan chủ trì chuẩn bị: Phòng Tài chính – Kế hoạch*

5. Báo cáo tình hình và kết quả thực hiện kế hoạch đầu tư công 9 tháng đầu năm, nhiệm vụ trọng tâm 3 tháng cuối năm 2021 (Trình Ban Thường vụ Huyện ủy tháng 9).

*Cơ quan chủ trì chuẩn bị: Phòng Tài chính – Kế hoạch*



6 Báo cáo tình hình, kết quả thực hiện dự toán thu, chi ngân sách huyện 9 tháng; nhiệm vụ 3 tháng cuối năm 2021 (*Trình Ban Thường vụ Huyện ủy tháng 9*).

*Cơ quan chủ trì chuẩn bị: Phòng Tài chính – Kế hoạch*

7. Báo cáo kết quả công tác bồi thường giải phóng mặt bằng, hỗ trợ và tái định cư 9 tháng; nhiệm vụ 3 tháng cuối năm 2021 (*Trình Ban Thường vụ Huyện ủy tháng 9*).

*Cơ quan chủ trì chuẩn bị: Trung tâm phát triển quỹ đất.*

8. Báo cáo của UBND huyện và dự thảo Báo cáo của BTV Huyện ủy tổng kết việc thực hiện Chỉ thị số 11-CT/TU, ngày 24/01/2017 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về tiếp tục tăng cường công tác phòng, chống buôn lậu gian lận thương mại và hàng giả giai đoạn 2016 - 2021 (*Trình Ban Thường vụ Huyện ủy tháng 9*).

*Cơ quan chủ trì chuẩn bị: Đội quản lý thị trường số 2 (Cơ quan thường trực BCD 389 huyện).*

9. Một số công tác khác.

### **IX. Phiên họp tháng 9**

1. Báo cáo chương trình mục tiêu quốc gia về xây dựng nông thôn mới 9 tháng; phương hướng nhiệm vụ 03 tháng cuối năm 2021.

*Cơ quan chủ trì chuẩn bị: Phòng Nông nghiệp và Phát triển nông thôn.*

2. Báo cáo công tác thanh tra và kết quả phòng, chống tham nhũng 9 tháng đầu năm phương hướng nhiệm vụ 3 tháng cuối năm 2021.

*Cơ quan chủ trì chuẩn bị: Thanh tra huyện.*

3. Báo cáo công tác cải cách hành chính 9 tháng; phương hướng nhiệm vụ 03 tháng cuối năm 2021

*Cơ quan chủ trì chuẩn bị: Phòng Nội vụ.*

4. Một số công tác khác.

### **X. Phiên họp tháng 10**

1. Dự thảo Báo cáo tình hình thực hiện kế hoạch phát triển kinh tế, xã hội, bảo đảm quốc phòng, an ninh tháng 10 và nhiệm vụ trọng tâm tháng 11 năm 2021.

*Cơ quan chủ trì chuẩn bị: Văn phòng HĐND và UBND.*

2. Báo cáo tình hình và kết quả thực hiện các nhiệm vụ, mục tiêu phát triển kinh tế - xã hội năm 2021; mục tiêu, nhiệm vụ kế hoạch năm 2022 (*Trình Ban Thường vụ Huyện ủy tháng 10*).

*Cơ quan chủ trì chuẩn bị: Phòng Tài chính – Kế hoạch*

3. Tờ trình của UBND huyện xin ý kiến dự thảo Nghị quyết HĐND về Kế hoạch Đầu tư công năm 2022 (*Trình Ban Thường vụ Huyện ủy tháng 10*).

*Cơ quan chủ trì chuẩn bị: Phòng Tài chính – Kế hoạch*

4. Tờ trình của UBND huyện xin ý kiến dự thảo Nghị quyết HĐND về phát triển kinh tế - xã hội năm 2022 (*Trình Ban Thường vụ Huyện ủy tháng 10*).

*Cơ quan chủ trì chuẩn bị: Phòng Tài chính – Kế hoạch*

5. Dự thảo Tờ trình của UBND huyện về danh mục các dự án phải thu hồi đất năm 2022 trên địa bàn huyện.

*Cơ quan chủ trì chuẩn bị: Phòng Tài nguyên và Môi trường.*

6. Dự thảo Tờ trình của UBND huyện về danh mục các dự án có sử dụng đất trồng lúa, đất rừng phòng hộ, đất rừng đặc dụng vào các mục đích khác năm 2022 trên địa bàn huyện.

*Cơ quan chủ trì chuẩn bị: Phòng Tài nguyên và Môi trường.*

7. Một số công tác khác.

## **XI. Phiên họp tháng 11**

1. Dự thảo Báo cáo Tình hình thực hiện kế hoạch phát triển kinh tế, xã hội, bảo đảm quốc phòng, an ninh tháng 11 và nhiệm vụ trọng tâm tháng 12 năm 2021.

*Cơ quan chủ trì chuẩn bị: Văn phòng HĐND và UBND huyện.*

2. Báo cáo tình hình và kết quả thực hiện các nhiệm vụ, mục tiêu phát triển kinh tế - xã hội năm 2021; mục tiêu, nhiệm vụ kế hoạch năm 2022 (*Trình Ban Thường vụ Huyện ủy tháng 11*).

*Cơ quan chủ trì chuẩn bị: Phòng Tài chính – Kế hoạch (lần 2)*

3. Báo cáo đánh giá tình hình thực hiện dự toán thu ngân sách Nhà nước trên địa bàn, chi ngân sách huyện năm 2021; dự toán thu - chi ngân sách và phương án phân bổ ngân sách huyện năm 2022 (*Trình Ban Thường vụ Huyện ủy tháng 11*).

*Cơ quan chủ trì chuẩn bị: Phòng Tài chính – Kế hoạch*

4. Báo cáo về tình hình thực hiện kế hoạch đầu tư công năm 2021; dự kiến kế hoạch năm 2022 (*Trình Ban Thường vụ Huyện ủy tháng 11*).

*Cơ quan chủ trì chuẩn bị: Phòng Tài chính – Kế hoạch*

5. Báo cáo kết quả công tác bồi thường giải phóng mặt bằng, hỗ trợ và tái định cư năm 2021; phương hướng, nhiệm vụ năm 2022 (*Trình Ban Thường vụ Huyện ủy tháng 12*).

*Cơ quan chủ trì chuẩn bị: Trung tâm phát triển quỹ đất*

6. Báo cáo kết quả công tác giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị của công dân năm 2021; phương hướng, nhiệm vụ năm 2022 (*Trình Ban Thường vụ Huyện ủy tháng 12*).

*Cơ quan chủ trì chuẩn bị: Thanh tra huyện*

7. Báo cáo công tác cải cách hành chính năm 2021; phương hướng, nhiệm vụ năm 2022 (*Trình Ban Thường vụ Huyện ủy tháng 12*).

*Cơ quan chủ trì chuẩn bị: Phòng Nội vụ*

8. Báo cáo đánh giá tình hình, kết quả công tác bảo vệ an ninh trật tự năm 2021 và phương hướng, nhiệm vụ công tác năm 2022 (*Trình Ban Thường vụ Huyện ủy tháng 12*).

*Cơ quan chủ trì chuẩn bị: Công an huyện*

9. Tờ trình của UBND huyện xin ý kiến dự thảo Nghị quyết HĐND về dự toán thu ngân sách Nhà nước trên địa bàn, dự toán thu, chi ngân sách địa phương và phương án phân bổ ngân sách năm 2022 (*Trình Ban Thường vụ Huyện ủy tháng 12*).

*Cơ quan chủ trì chuẩn bị: Phòng Tài chính – Kế hoạch*

10. Báo cáo về công tác phòng, chống tội phạm và vi phạm pháp luật năm 2021, phương hướng nhiệm vụ năm 2022 (*Trình kỳ họp HĐND huyện cuối năm*)

*Cơ quan chủ trì chuẩn bị: Công an huyện.*

11. Báo cáo công tác thanh tra và kết quả phòng, chống tham nhũng năm 2021 và phương hướng nhiệm vụ năm 2022.

*Cơ quan chủ trì chuẩn bị: Thanh tra huyện*

12. Báo cáo về công tác dân tộc và tình hình thực hiện các chính sách dân tộc dân tộc trên địa bàn huyện năm 2021 và phương hướng nhiệm vụ năm 2022.

*Cơ quan chủ trì chuẩn bị: Phòng LĐ, TBXH-DT.*

13. Báo cáo của UBND huyện về tình hình tổ chức và hoạt động của các cơ quan chuyên môn thuộc UBND huyện năm 2021; phương hướng nhiệm vụ năm 2022

*Cơ quan chủ trì chuẩn bị: Phòng Nội vụ.*

14. Dự thảo Nghị quyết của HĐND huyện về nhiệm vụ, mục tiêu kế hoạch năm 2022 (*Trình kỳ họp HĐND cuối năm*)

*Cơ quan chủ trì chuẩn bị: Phòng Tài chính - Kế hoạch.*

15. Tờ trình của UBND huyện và dự thảo nghị quyết của HĐND huyện về việc đề nghị phê duyệt kế hoạch Đầu tư công năm 2022.

*Cơ quan chủ trì chuẩn bị: Phòng Tài chính - Kế hoạch.*

16. Tờ trình của UBND huyện và dự thảo nghị quyết của HĐND huyện về điều chỉnh, bổ sung một số khoản thu, chi ngân sách huyện 6 tháng cuối năm 2021.

*Cơ quan chủ trì chuẩn bị: Phòng Tài chính - Kế hoạch.*

17. Báo cáo công tác thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2021, nhiệm vụ năm 2022

*Cơ quan chủ trì chuẩn bị: Phòng Tài chính - Kế hoạch.*

18. Báo cáo chương trình mục tiêu quốc gia về xây dựng nông thôn mới năm 2021; phương hướng nhiệm vụ năm 2022.

*Cơ quan chủ trì chuẩn bị: Phòng Nông nghiệp và Phát triển nông thôn.*

19. Một số công tác khác.

## **XII. Phiên họp tháng 12**

1. Công tác chuẩn bị Tết Nguyên đán năm 2022, gồm các kế hoạch:

1.1. Dự thảo Kế hoạch của UBND huyện về việc tổ chức các hoạt động mừng Đảng – mừng xuân đón Tết Nguyên đán và Lễ hội xuân năm 2022 trên địa bàn huyện.

*Cơ quan chủ trì chuẩn bị: Phòng Văn hóa - Thông tin.*

1.2. Dự thảo Kế hoạch Tổ chức thăm, tặng quà và viếng nghĩa trang Liệt sĩ huyện nhân dịp Tết Nguyên đán năm 2022.

*Cơ quan chủ trì chuẩn bị: Phòng Lao động thương binh và Xã hội.*

1.3. Dự thảo Kế hoạch của UBND huyện về việc tổ chức “Tết trồng cây đời đời nhớ ơn Bác Hồ” và ra quân đầu xuân năm 2022.

*Cơ quan chủ trì chuẩn bị: Phòng Nông nghiệp và Phát triển nông thôn.*

1.4. Dự thảo Kế hoạch của UBND huyện về đảm bảo an ninh, trật tự an toàn xã hội trong dịp Tết Nguyên đán trên địa bàn huyện năm 2022.

*Cơ quan chủ trì chuẩn bị: Công an huyện.*

1.5. Dự thảo Kế hoạch về phòng, chống các hành vi sai phạm về pháo gắn với công tác đấu tranh, vận động thu hồi vũ khí, vật liệu nổ, công cụ hỗ trợ năm 2022.

*Cơ quan chủ trì chuẩn bị: Công an huyện.*

1.6. Kế hoạch về chống buôn lậu, gian lận thương mại và hàng giả dịp trước, trong và sau tết Nguyên đán 2022.

*Cơ quan chủ trì chuẩn bị: Đội QLTT số 2 (Thường trực Ban chỉ đạo 389).*

1.7. Dự thảo Kế hoạch tổ chức đợt hoạt động cao điểm bảo đảm trật tự, an toàn giao thông tết Dương lịch, Tết Nguyên đán và Lễ hội Xuân 2022 của Ban an toàn giao thông huyện.

*Cơ quan chủ trì chuẩn bị: Phòng Kinh tế - Hạ tầng.*

1.8. Dự thảo Kế hoạch về triển khai công tác bảo đảm an toàn thực phẩm Tết Nguyên đán và Lễ hội Xuân năm 2022.

*Cơ quan chủ trì chuẩn bị: Văn phòng HĐND và UBND huyện.*

2. Dự thảo Chương trình công tác của UBND huyện năm 2022.

*Cơ quan chủ trì chuẩn bị: Văn phòng HĐND và UBND huyện.*

3. Dự thảo quyết định về những giải pháp chủ yếu chỉ đạo, điều hành thực hiện kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội và dự toán ngân sách nhà nước năm 2022

*Cơ quan chủ trì chuẩn bị: Phòng Tài chính - Kế hoạch.*

5. Dự thảo kế hoạch công tác đối ngoại (Hợp tác kinh tế, tham quan, học tập trong, ngoài nước, tiếp khách....) năm 2022

*Cơ quan chủ trì chuẩn bị: Văn phòng HĐND và UBND huyện*

6. Báo cáo kết quả phân loại chính quyền cơ sở năm 2021 (*Báo cáo gửi Sở Nội vụ trước 25/12/2021 theo chế độ báo cáo định kỳ*)

*Cơ quan chủ trì chuẩn bị: Phòng Nội vụ*

## **B. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

1. Thủ trưởng các phòng, ban, ngành, cơ quan, đơn vị căn cứ Chương trình làm việc năm 2021 của UBND huyện xây dựng kế hoạch, chương trình cụ thể để chỉ đạo triển khai thực hiện; trực tiếp chỉ đạo chuẩn bị các nội dung được giao đúng quy định theo Quy chế làm việc của UBND huyện, đảm bảo chất lượng, đúng thời hạn và chịu trách nhiệm trước UBND huyện về các nội dung đã được giao.

2. Giao Chánh Văn phòng HĐND và UBND huyện giúp Chủ tịch UBND huyện theo dõi, kiểm tra, đôn đốc thực hiện Chương trình công tác; tổ chức thẩm tra các nội dung chuẩn bị của các cơ quan, đơn vị, báo cáo Chủ tịch UBND huyện xem xét trước khi trình tại các phiên họp của UBND huyện; theo dõi, tổng hợp những cơ quan, đơn vị không thực hiện đúng Chương trình làm việc, chuẩn bị nội dung không đảm bảo yêu cầu để làm cơ sở đánh giá, xếp loại đối với người đứng đầu các cơ quan trực thuộc UBND huyện, Chủ tịch UBND các xã, thị trấn.

Trong quá trình thực hiện, UBND huyện sẽ điều chỉnh, bổ sung Chương trình làm việc phù hợp với chỉ đạo của UBND tỉnh, Huyện ủy, HĐND huyện và yêu cầu thực tiễn./.

### **Nơi nhận:**

- Văn phòng UBND tỉnh;
- TT Huyện ủy;
- TT HĐND huyện;
- Các thành viên UBND huyện;
- UBMTTQ huyện và các đoàn thể;
- Văn phòng Huyện ủy;
- Các Ban HĐND huyện;
- Các phòng, ban, ngành, đơn vị trực thuộc;
- UBND các xã, thị trấn;
- C,PVP;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**

**Nguyễn Duy Anh**