

Số: /TB-UBND

Cao Lộc, ngày 21 tháng 8 năm 2025

THÔNG BÁO

**Về việc xét tuyển hợp đồng lao động thực hiện công việc
chuyên môn, nghiệp vụ trong các đơn vị sự nghiệp công lập nhóm 4
thuộc lĩnh vực sự nghiệp giáo dục xã Cao Lộc năm 2025**

Căn cứ Bộ Luật Lao động ngày 20/11/2019; Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16/6/2025;

Căn cứ Nghị quyết số 1672/NQ-UBTVQH15 ngày 16/6/2025 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội về việc sắp xếp các đơn vị hành chính cấp xã của tỉnh Lạng Sơn năm 2025;

Căn cứ Nghị định số 111/2022/NĐ-CP ngày 30/12/2022 của Chính phủ về hợp đồng đối với một số loại công việc trong cơ quan hành chính và đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Thông tư số 19/2023/TT-BGDĐT ngày 30/10/2023 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn về vị trí việc làm, cơ cấu viên chức theo chức danh nghề nghiệp và định mức số lượng người làm việc trong các cơ sở giáo dục mầm non công lập;

Căn cứ Thông tư số 20/2023/TT-BGDĐT ngày 30/10/2023 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn về vị trí việc làm, cơ cấu viên chức theo chức danh nghề nghiệp và định mức số lượng người làm việc trong các cơ sở giáo dục phổ thông công lập;

Căn cứ Quyết định số 1708/QĐ-UBND ngày 28/7/2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh Lạng Sơn về việc giao số lượng hợp đồng lao động thực hiện công việc chuyên môn, nghiệp vụ trong các đơn vị sự nghiệp công lập nhóm 4 thuộc lĩnh vực sự nghiệp giáo dục tỉnh Lạng Sơn năm 2025;

Căn cứ Quyết định số 1708/QĐ-UBND ngày 28/7/2024 của UBND tỉnh Lạng Sơn về việc giao số lượng hợp đồng lao động thực hiện công việc chuyên môn, nghiệp vụ trong các đơn vị sự nghiệp công lập nhóm 4 thuộc lĩnh vực sự nghiệp giáo dục tỉnh Lạng Sơn năm 2025;

Căn cứ Quyết định số 334/QĐ-UBND ngày 21/8/2025 của UBND xã Cao Lộc về việc phân bổ chỉ tiêu hợp đồng lao động thực hiện công việc chuyên môn, nghiệp vụ trong các đơn vị trường học trực thuộc UBND xã năm 2025.

ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ CAO LỘC THÔNG BÁO

I. NHU CẦU XÉT TUYỂN HỢP ĐỒNG LAO ĐỘNG

1. Số lượng chỉ tiêu xét tuyển

Xét tuyển hợp đồng lao động nhân viên trong các trường học công lập với tổng số: 12 chỉ tiêu.

Cụ thể như sau:

- Cấp học Mầm non: **03 chỉ tiêu.**
- Cấp học Tiểu học: **02 chỉ tiêu.**
- Cấp học Trung học cơ sở: **03 chỉ tiêu.**
- Liên cấp Tiểu học và Trung học cơ sở: **04 chỉ tiêu.**

(Chỉ tiêu hợp đồng cụ thể tại biểu kèm theo)

2. Hình thức hợp đồng lao động

Thực hiện theo Nghị định số 111/2022/NĐ-CP ngày 30/12/2022 của Chính phủ về hợp đồng đối với một số loại công việc trong cơ quan hành chính và đơn vị sự nghiệp công lập.

II. ĐIỀU KIỆN ĐĂNG KÝ XÉT TUYỂN

Người đăng ký xét tuyển (sau đây gọi là thí sinh) phải có đủ tiêu chuẩn về phẩm chất, chuyên môn nghiệp vụ, năng lực theo yêu cầu của vị trí cần tuyển và có đủ các điều kiện sau đây (không phân biệt dân tộc, nam nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo) được đăng ký xét tuyển:

1. Điều kiện chung

- a) Có một quốc tịch là quốc tịch Việt Nam;
- b) Đủ tuổi lao động theo quy định của pháp luật lao động và pháp luật chuyên ngành;
- c) Có đủ sức khỏe để làm việc;
- d) Có lý lịch được cơ quan có thẩm quyền xác nhận;
- đ) Có khả năng đáp ứng yêu cầu của vị trí việc làm;
- e) Đáp ứng các tiêu chuẩn, điều kiện khác theo quy định của pháp luật chuyên ngành và theo tiêu chuẩn, điều kiện của vị trí việc làm theo quy định của cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng.
- g) Đáp ứng đầy đủ tiêu chuẩn, điều kiện về chuyên môn, nghiệp vụ theo quy định của pháp luật chuyên ngành;

2. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển

- a) Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;
- b) Đang trong thời gian bị truy cứu trách nhiệm hình sự hoặc chấp hành án phạt tù, cải tạo không giam giữ hoặc đang bị áp dụng biện pháp giáo dục tại xã, phường, thị trấn; đưa vào trường giáo dưỡng; đưa vào cơ sở giáo dục bắt buộc và đưa vào cơ sở cai nghiện bắt buộc; Đang trong thời gian bị cấm hành nghề hoặc cấm làm công việc liên quan đến công việc ký kết hợp đồng;

3. Điều kiện cụ thể và thứ tự ưu tiên đối với từng vị trí hợp đồng lao động

a) Có bằng tốt nghiệp chuyên môn, nghiệp vụ phù hợp với yêu cầu của vị trí cần tuyển hợp đồng lao động hoặc có trình độ, tiêu chuẩn đáp ứng được theo quy định của vị trí việc làm cần hợp đồng lao động. Đảm bảo sức khỏe thực hiện công việc.

b) Ưu tiên theo thứ tự:

- Người đã tham gia hợp đồng lao động tại vị trí việc làm cần tuyển trong các trường học công lập trên địa bàn xã Cao Lộc. Người có kinh nghiệm, thời gian công tác phù hợp vị trí việc làm cần hợp đồng lao động.

- Trong trường hợp số người đã tham gia hợp đồng tại vị trí việc làm nhiều hơn nhu cầu cần tuyển của vị trí việc làm đó thì Hội đồng xét tuyển của UBND xã sẽ căn cứ thứ tự ưu tiên dưới đây để xác định người trúng tuyển theo thứ tự ưu tiên từ trên xuống dưới như sau:

+ Người có tổng thời gian hợp đồng tại đơn vị sự nghiệp cần tuyển nhiều năm hơn so với những người còn lại;

+ Con liệt sĩ; Con thương binh; Con của người hưởng chính sách như thương binh;

+ Người có hộ khẩu thường trú tại địa bàn xã nơi đơn vị trường có nhu cầu hợp đồng.

Trường hợp có từ 02 người trở lên thuộc đối tượng được ưu tiên giống nhau đến mức ưu tiên cuối cùng tại vị trí cần tuyển thì Hội đồng xét tuyển sẽ trình Chủ tịch UBND xã quyết định người trúng tuyển.

III. HỒ SƠ ĐĂNG KÝ XÉT TUYỂN

Hồ sơ đăng ký xét tuyển gồm các thành phần sau:

1. Đơn xin đi làm hợp đồng lao động;
2. Bản sơ yếu lý lịch tự thuật có xác nhận của cơ quan có thẩm quyền trong thời hạn 06 tháng, tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển;
3. Bản sao giấy khai sinh;
4. Bản phô tô công chứng các văn bằng, chứng chỉ và kết quả học tập theo yêu cầu của vị trí có nhu cầu hợp đồng lao động;
5. Giấy chứng nhận sức khỏe do cơ quan y tế có thẩm quyền cấp trong thời hạn 03 tháng, tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển.
6. Giấy chứng nhận thuộc đối tượng ưu tiên (*nếu có*) trong xét tuyển được cơ quan có thẩm quyền chứng thực;
7. Giấy xác nhận thông tin về cư trú do Công an phường, xã cấp.

8. Bản sao các Quyết định, các hợp đồng lao động đã thực hiện, Phiếu nhận xét đánh giá, xếp loại thực hiện nhiệm vụ trong thời gian HĐLĐ (đối với các trường hợp đã thực hiện ký hợp đồng lao động làm công việc phù hợp tại các đơn vị) (nếu có);

Một số điểm lưu ý:

- Mỗi thí sinh chỉ được nộp 01 hồ sơ đăng ký xét tuyển vào một trong số các đơn vị trường học thuộc Ủy ban nhân dân xã có nhu cầu tuyển hợp đồng phù hợp với vị trí cần tuyển. Nếu thí sinh nộp hồ sơ đăng ký xét tuyển vào 02 vị trí cần tuyển sẽ không được xét tuyển;

- Trong tổ chức xét tuyển nếu phát hiện hồ sơ thí sinh đăng ký tham gia xét tuyển có văn bằng, chứng chỉ và các giấy tờ khác có liên quan không hợp pháp; gian lận trong kê khai sơ yếu lý lịch, đơn đăng ký dự tuyển hoặc diện đối tượng được ưu tiên (nếu có) thì thí sinh đó sẽ không được xét tuyển;

IV. NỘI DUNG XÉT TUYỂN

Xét tuyển trên tiêu chuẩn, điều kiện tại Hồ sơ của thí sinh dự xét tuyển và xét duyệt trúng tuyển theo thứ tự ưu tiên.

V. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM TIẾP NHẬN HỒ SƠ ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

1. Thời gian tổ chức tiếp nhận hồ sơ: 05 ngày kể từ ngày 23/8/2025 đến hết ngày 29/8/2025 trong giờ hành chính (không kể ngày Thứ Bảy, Chủ Nhật).

2. Địa điểm tiếp nhận hồ sơ đăng ký xét tuyển hợp đồng: Tại Phòng Văn hoá – Xã hội, khu nhà ghép - Ủy ban nhân dân xã Cao Lộc (gặp đ/c Hoàng Xuân Hường - Chuyên viên).

VI. VIỆC THÔNG BÁO CÔNG KHAI

Ủy ban nhân dân xã Cao Lộc thông báo nội dung xét tuyển hợp đồng lao động giáo viên trong các đơn vị sự nghiệp công lập giáo dục và đào tạo thuộc UBND xã Cao Lộc cho tất cả các cá nhân có đủ điều kiện, tiêu chuẩn biết và tham gia đăng ký xét tuyển.

Thông báo này được công khai trên trang Thông tin điện tử, trên trang fanpage TRANG TIN XÃ CAO LỘC của UBND xã; niêm yết công khai tại trụ sở làm việc của UBND xã, các đơn vị trường học trên địa bàn xã./.

Nơi nhận:

- TT Đảng uỷ (B/c);
- TT HĐND xã (B/c);
- CT, PCT UBND xã;
- Phòng Văn hoá – Xã hội;
- Văn phòng HĐND-UBND (niêm yết);
- Các đơn vị trường học (niêm yết);
- Trang TTĐT xã;
- Lưu: VT.

CHỦ TỊCH

Hứa Anh Tuấn