

Số: /CTr-UBND

Cao Lộc, ngày tháng 02 năm 2026

CHƯƠNG TRÌNH
Công tác của Ủy ban nhân dân xã tháng 03 năm 2026

I. TRỌNG TÂM CÔNG TÁC

1. Tập trung lãnh đạo, chỉ đạo tiếp tục tuyên truyền, quán triệt, cụ thể hóa triển khai thực hiện các nghị quyết, chỉ thị, kết luận, quy định của Trung ương, của tỉnh, của xã. Chỉ đạo phối hợp tổ chức tốt cuộc bầu cử đại biểu Quốc hội khóa XVI và đại biểu HĐND các cấp nhiệm kỳ 2026 - 2031. Tăng cường bảo đảm trật tự, an toàn giao thông Lễ hội Xuân 2026 vui tươi, lành mạnh, an toàn, tiết kiệm. Tổ chức thực hiện hiệu quả các Nghị quyết của Tỉnh ủy, HĐND tỉnh, của Đảng ủy, HĐND xã ban hành. Tập trung chỉ đạo thực hiện các kết luận, kiến nghị của các Đoàn giám sát của HĐND xã, Thường trực HĐND xã, các Ban HĐND xã, giải quyết kiến nghị của cử tri.

2. Chỉ đạo tập trung sản xuất vụ Đông - Xuân theo kế hoạch. Tăng cường kiểm tra, giám sát, kiểm soát dịch bệnh gia súc, gia cầm, không để phát sinh ổ dịch lớn trên địa bàn xã. Tăng cường biện pháp quản lý đảm bảo chất lượng an toàn thực phẩm nông, lâm, thủy sản. Chỉ đạo các biện pháp điều tiết nước hợp lý đảm bảo phục vụ sản xuất; chuẩn bị các nguồn nhiên vật liệu, phương tiện thiết bị, sẵn sàng ứng cứu chống hạn, đặc biệt là những vùng thiếu nước. Tổ chức kiểm tra công tác phòng cháy, chữa cháy rừng. Tiếp tục tổ chức có hiệu quả chính sách đặc thù, khuyến khích đầu tư, phát triển hợp tác, liên kết sản xuất và tiêu thụ sản phẩm nông nghiệp; thực hiện Chương trình tái cơ cấu ngành nông nghiệp gắn với xây dựng nông thôn mới. Tiếp tục triển khai thực hiện xóa nhà tạm, nhà dột nát trên địa bàn xã.

3. Tập trung chỉ đạo quyết liệt công tác quản lý thu ngân sách, quản lý chi ngân sách theo đúng quy định về tiêu chuẩn, chế độ; đảm bảo chặt chẽ, hiệu quả, tiết kiệm theo đúng quy định.

4. Tiếp tục triển khai thực hiện các nhiệm vụ đổi mới căn bản, phát triển toàn diện giáo dục và đào tạo trên địa bàn xã. Tiếp tục triển khai xây dựng Trường Mầm non Lộc Yên theo kế hoạch; đồng thời phối hợp chuẩn bị các điều kiện cần thiết phục vụ việc triển khai xây dựng Trường Phổ thông Dân tộc Nội trú liên cấp TH&THCS trên địa bàn xã theo lộ trình của tỉnh.

Tiếp tục thực hiện tốt nhiệm vụ công tác y tế, chăm sóc sức khỏe Nhân dân, công tác bảo trợ xã hội, trẻ em và phòng, chống tệ nạn xã hội trên địa bàn xã. Đảm bảo thuốc, vật tư y tế, hóa chất, sinh phẩm phục vụ công tác khám chữa bệnh và phòng chống dịch bệnh. Trạm y tế xã tổ chức trực 24/24 giờ duy trì việc khám chữa bệnh, sơ cứu, cấp cứu bệnh nhân kịp thời trong dịp Tết và mùa lễ hội.

5. Tăng cường chuyển đổi số trên tất cả các lĩnh vực, xây dựng chính quyền số, công dân số. Tiếp tục thực hiện đồng bộ các hoạt động phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số.

6. Tăng cường công tác quản lý nhà nước về đất đai, tài nguyên, bảo vệ môi trường, chủ động ứng phó với biến đổi khí hậu, đa dạng sinh học. Đẩy nhanh tiến độ giải quyết các hồ sơ chuyển mục đích sử dụng đất và cấp Giấy chứng nhận theo quy định.

7. Tiếp tục nâng cao chất lượng tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo; triển khai đồng bộ, quyết liệt các giải pháp phòng chống tham nhũng, lãng phí. Tăng cường kiểm tra, chấn chỉnh kỷ luật, kỷ cương hành chính của các cơ quan, đơn vị.

8. Tăng cường các biện pháp bảo đảm an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội, bảo vệ chủ quyền biên giới quốc gia. Phối hợp tổ chức Lễ giao nhận quân năm 2026, bàn giao quân nhanh gọn, hoàn thành 100% chỉ tiêu công dân nhập ngũ. Thường xuyên nắm tình hình ngoại biên, khu vực biên giới. Chủ động phương án bảo vệ an toàn trong thời gian tổ chức cuộc bầu cử đại biểu Quốc hội khóa XVI và bầu cử đại biểu Hội đồng nhân dân các cấp nhiệm kỳ 2026 - 2031.

9. Chỉ đạo tổ chức tốt cuộc bầu cử đại biểu Quốc hội khóa XVI và bầu cử đại biểu Hội đồng nhân dân các cấp nhiệm kỳ 2026 - 2031.

II. TỔ CHỨC, THAM DỰ CÁC HỘI NGHỊ

1. Giao ban Thường trực Đảng ủy

Giao ban định kỳ hằng tuần.

2. Dự Hội nghị Ban Thường vụ Đảng ủy xã

Theo lịch công tác và yêu cầu công việc cụ thể của Đảng ủy

3. Dự Hội Nghị Ban Chấp hành Đảng ủy xã

Theo lịch công tác và yêu cầu công việc cụ thể của Đảng ủy.

4. Giao ban Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND xã

Giao ban định kỳ hằng tuần.

5. Phiên họp UBND xã thường kỳ tháng 03 năm 2026

Thời gian: Dự kiến ngày **11 tháng 03 năm 2026 (Thứ Ba)**

* Nội dung dự kiến: cụ thể tại **Phụ lục số 1** kèm theo.

6. Lịch tiếp công dân định kỳ của Chủ tịch UBND xã

Ngày **05, 12 và 26** tháng **03** năm **2026**: Mời Chủ tịch UBND xã chủ trì tiếp công dân.

Cơ quan chủ trì chuẩn bị: giao Văn phòng HĐND và UBND xã chuẩn bị và báo cáo Chủ tịch UBND xã trước 02 ngày.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thủ trưởng các phòng chuyên môn và đơn vị trực thuộc

1.1. Trực tiếp chỉ đạo và chịu trách nhiệm tổ chức thực hiện chương trình công tác; tập trung nguồn lực, lập kế hoạch và triển khai xây dựng các nội dung thuộc chương trình công tác, bảo đảm tiến độ, chất lượng các nhiệm vụ trọng tâm trong tháng; nội dung phiên họp thường kỳ của UBND xã và các báo cáo, đề án, dự thảo văn bản quy phạm pháp luật và các nội dung trình UBND xã, Chủ tịch UBND xã trong tháng. Chủ động rà soát nhiệm vụ, kịp thời báo cáo đề xuất bổ sung các nội dung phát sinh theo quy định.

1.2. Trước ngày 09/03/2026, các phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao, có trách nhiệm báo cáo đầy đủ tình hình và kết quả thực hiện chương trình công tác của phòng, đơn vị; các nội dung được giao chuẩn bị tại Chương trình này, các cơ quan chủ trì nội dung hoàn thiện hồ sơ tài liệu trình UBND, gửi Văn phòng HĐND và UBND xã để tổng hợp, báo cáo Chủ tịch UBND xã.

2. Giao Chánh Văn phòng HĐND và UBND xã tham mưu giúp Chủ tịch UBND xã theo dõi, kiểm tra, đôn đốc thực hiện Chương trình công tác; tổ chức thẩm tra các nội dung chuẩn bị của các cơ quan, đơn vị, báo cáo Chủ tịch UBND xã xem xét trước khi trình tại các phiên họp của UBND xã; theo dõi, tổng hợp những cơ quan, đơn vị không thực hiện đúng Chương trình làm việc, chuẩn bị nội dung không đảm bảo yêu cầu để làm cơ sở đánh giá, xếp loại đối với người đứng đầu các cơ quan, đơn vị trực thuộc UBND xã. Đồng thời, chủ động đề xuất nhiệm vụ trọng tâm, đăng ký bổ sung hoặc điều chỉnh nội dung trình tại phiên họp thường kỳ UBND xã, phục vụ xây dựng Chương trình công tác tháng 04/2026; văn bản đề nghị gửi Văn phòng HĐND&UBND xã chậm nhất vào ngày 26/03/2026.

Các Thành viên UBND xã, Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thực hiện hiệu quả Chương trình này. Trong quá trình thực hiện, nếu có điều chỉnh, bổ sung nội dung công tác, UBND xã sẽ thông báo sau./.

Nơi nhận:

- Văn phòng UBND tỉnh;
- Thường trực Đảng ủy;
- Thường trực HĐND xã;
- CT, các PCT UBND xã;
- Các thành viên UBND xã;
- Đoàn Biên phòng Thanh Loà;
- UBMTTQ xã và các đoàn thể;
- Văn phòng Đảng ủy;
- Các Ban HĐND xã;
- Các phòng, ban, ngành, đơn vị trực thuộc;
- C, PCVP;
- Các trưởng thôn;
- Lưu: VT_(HTYH).

(b/c)

**TL. CHỦ TỊCH
CHÁNH VĂN PHÒNG**

Lý Hồng Quân