

Số: 01/CTr-UBND

Cao Lộc, ngày 02 tháng 01 năm 2020

CHƯƠNG TRÌNH
Công tác của UBND huyện tháng 01 năm 2020

I. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM TẬP TRUNG CHỈ ĐẠO, ĐIỀU HÀNH

1. Chỉ đạo triển khai, đồng bộ quyết liệt ngay từ những ngày đầu năm các Kế hoạch của UBND tỉnh, Nghị quyết của Ban Chấp hành Đảng bộ huyện, Nghị quyết Hội đồng nhân dân huyện và Quyết định của UBND huyện về những nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu chỉ đạo, điều hành thực hiện kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội và dự toán ngân sách nhà nước năm 2020. Chỉ đạo xây dựng Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ trọng tâm của huyện năm 2020 theo Nghị quyết của Ban Thường vụ Huyện ủy. Chỉ đạo, tổ chức cho nhân dân đón tết Nguyên đán Canh Tý 2020 vui tươi, lành mạnh, an toàn, tiết kiệm.

2. Triển khai thực hiện nghiêm túc chỉ đạo của UBND tỉnh, UBND huyện về triển khai các nhiệm vụ trọng tâm, cấp bách trước, trong và sau Tết Nguyên đán 2020. Chỉ đạo đẩy mạnh sản xuất vụ Đông Xuân; tổ chức phát động đợt ra quân đầu Xuân đảm bảo thiết thực, hiệu quả; cung ứng đầy đủ, kịp thời và bảo đảm chất lượng các loại giống, vật tư nông nghiệp. Chủ động các phương án phòng chống thiên tai, dịch bệnh, chống đói, rét cho gia súc. Chuẩn bị tốt các điều kiện phục vụ trồng rừng, tăng cường công tác bảo vệ và phòng chống cháy rừng. Triển khai thực hiện kế hoạch xây dựng nông thôn mới năm 2020.

3. Tập trung chỉ đạo đẩy nhanh việc hoàn thiện hồ sơ quyết toán các công trình, dự án năm 2019 đã hoàn thành; tích cực huy động các nguồn vốn để bổ sung thanh toán cho các dự án hoàn thành, các dự án có khối lượng lớn còn thiếu vốn. Chỉ đạo thực hiện tốt công tác đấu tranh phòng, chống buôn lậu, gian lận thương mại, hành cấm, hàng giả, nhập khẩu trái phép hàng qua biên giới; tăng cường kiểm tra, kiểm soát thị trường, đảm bảo cung cấp các mặt hàng thiết yếu bình ổn giá cả thị trường. Tiếp tục tạo điều kiện cho các hoạt động xuất, nhập khẩu, thương mại - dịch vụ và du lịch phát triển.

4. Tập trung chỉ đạo quyết liệt công tác quản lý thu ngân sách ngay từ đầu năm. Tiếp tục rà soát các nguồn thu, sắc thuế, đổi mới tổ chức lực lượng, biện pháp thu đảm bảo hiệu quả. Đẩy mạnh tăng thu đối với các khoản còn thất thu, thu hồi tối đa các khoản nợ ngân sách. Kiểm soát chặt chẽ công tác chi ngân sách, đảm bảo chi đúng mục đích, đối tượng, hiệu quả, tiết kiệm.

5. Tiếp tục thực hiện tốt các nhiệm vụ năm học 2019 – 2020; quan tâm chăm lo điều kiện về cơ sở vật chất cho các trường học bán trú, trường học vùng khó khăn, các đối tượng học sinh nghèo; thực hiện tốt công tác phối hợp giữa gia đình, nhà trường và xã hội quản lý học sinh trong dịp tết Nguyên đán. Duy trì và nâng cao chất lượng công tác chăm sóc sức khỏe cho nhân dân; tăng cường công tác y tế

dự phòng, chủ động phòng, chống dịch bệnh nguy hiểm; đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm. Thực hiện tốt công tác đảm bảo an sinh xã hội, thăm hỏi, tặng quà cho các đối tượng hộ nghèo, gia đình chính sách, người có công; các hoạt động mừng Đảng, mừng Xuân năm 2020. tham dự Lễ hội hoa Đào Xứ Lạng xuân Canh Tý lần thứ ba - Năm 2020.

6. Tăng cường các biện pháp bảo đảm an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội. Tổ chức các đợt cao điểm trấn áp các loại tội phạm, phòng chống tệ nạn xã hội; kiểm tra, kiểm soát, xử lý nghiêm các hành vi sai phạm về pháo, sử dụng vũ khí, vật liệu nổ trái phép. Tăng cường phòng cháy, chữa cháy. Thực hiện tốt các biện pháp kiểm chế tai nạn giao thông. Chuẩn bị tốt công tác tuyển chọn công dân nhập ngũ. Triển khai kế hoạch và chuẩn bị tốt các điều kiện tổ chức bắn pháo hoa đón giao thừa Tết Canh Tý 2020.

7. Tiếp tục thực hiện các Đề án về cải cách thủ tục hành chính, cung ứng dịch vụ công, tinh giản biên chế, sắp xếp lại tổ chức, bộ máy các cơ quan, đơn vị; nhập các đơn vị hành chính cấp xã, thôn, khối. Nâng cao kỷ luật, kỷ cương hành chính, tinh thần trách nhiệm của công chức, viên chức; chủ động, tích cực trong chỉ đạo, điều hành của người đứng đầu các cấp, các ngành. Tiếp tục nâng cao chất lượng tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo; thực hiện tốt công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí.

8. Chỉ đạo các cơ quan, đơn vị tổng kết công tác năm 2019, triển khai nhiệm vụ năm 2020. Tập trung triển khai thực hiện các Nghị quyết tại kỳ họp thứ mười hai của HĐND huyện.

II. TỔ CHỨC, THAM DỰ CÁC HỘI NGHỊ

1. Dự giao ban Thường trực Huyện ủy tháng 01/2020

* Thời gian: Ngày **09, 22** tháng **01** năm **2020**

2. Dự Hội nghị Ban Thường vụ Huyện ủy kỳ họp tháng 01/2020

* Thời gian: Ngày **13** tháng **01** năm **2020**

Các nội dung trình gồm:

2.1. Dự thảo Chỉ thị của Ban Thường Vụ Huyện ủy về chỉ đạo công tác thu ngân sách Nhà nước năm 2020.

Cơ quan chủ trì chuẩn bị: Phòng Tài chính – Kế hoạch.

2.2. Kế hoạch công tác đối ngoại năm 2020.

Cơ quan chủ trì chuẩn bị: Văn phòng HĐND và UBND huyện.

2.3. Các Kế hoạch chuẩn bị đón tết cổ truyền năm 2020 (*gồm công tác an ninh trật tự, lễ hội, phòng chống tệ nạn xã hội; công tác chống buôn lậu và gian lận thương mại, phòng chống pháo nổ, an toàn thực phẩm, an toàn giao thông, tết trồng cây; công tác thăm hỏi, tặng quà*)

3. Họp UBND huyện Thường kỳ tháng 01/2020

Dự kiến tổ chức vào ngày 21/01/2020 (Chậm nhất 05 ngày làm việc, trước ngày phiên họp bắt đầu, đơn vị chủ trì soạn thảo phải gửi tài liệu, hồ sơ đến Ủy ban nhân dân huyện), dự kiến Phiên họp gồm các nội dung:

3.1. Dự thảo Báo cáo Tình hình thực hiện kế hoạch phát triển kinh tế, xã hội, bảo đảm quốc phòng, an ninh tháng 01 và nhiệm vụ trọng tâm tháng 02 năm 2020.

Cơ quan chủ trì chuẩn bị: Văn phòng HĐND và UBND.

3.2. Triển khai các nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu chỉ đạo, điều hành thực hiện kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội và dự toán ngân sách nhà nước năm 2020.

Cơ quan chủ trì chuẩn bị: Phòng Tài chính - Kế hoạch.

3.3. Dự thảo Kế hoạch thực hiện Chương trình mục tiêu quốc gia xây dựng nông thôn mới huyện Cao Lộc năm 2020.

Cơ quan chủ trì chuẩn bị: Văn phòng điều phối Xây dựng nông thôn mới.

3.4. Dự thảo Kế hoạch thực hiện các nhiệm vụ trọng tâm năm 2020.

Cơ quan chủ trì chuẩn bị: Các phòng, ban, ngành được giao thực hiện.

3.5. Một số công tác khác.

4. Họp Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND huyện

Tổ chức vào các ngày: **03, 10, 17** tháng **01** năm **2020**

5. Lịch tiếp công dân, giải quyết đơn thư

Các ngày **10, 23** tháng **01** năm **2020**: mời Chủ tịch UBND huyện chủ trì tiếp công dân, giải quyết đơn thư. (*giao Ban tiếp công dân, Thanh tra huyện chuẩn bị và báo cáo Chủ tịch UBND huyện trước 02 ngày*).

Trong quá trình thực hiện nếu có sự thay đổi, UBND huyện sẽ có thông báo sau (*Đề nghị các đơn vị theo dõi lịch công tác được cập nhật thường xuyên trên hệ thống eOffice của Ủy ban nhân dân huyện*).

Nơi nhận:

- VP UBND tỉnh;
- TT Huyện ủy;
- TT HĐND huyện;
- CT, các PCT UBND huyện;
- Các Ủy viên UBND huyện;
- UB MTTQVN huyện;
- Các phòng, đơn vị trực thuộc;
- C,PVP HU, HĐND&UBND huyện;
- UBND các xã, thị trấn;
- Các CVVP;
- Lưu: VT.

**TL. CHỦ TỊCH
CHÁNH VĂN PHÒNG**

Hứa Anh Tuấn